



OMT
FABBRICA VITERIE

CODICE ETICO E DI CONDOTTA

ECCELLENZA ED INTEGRITÀ

REVISIONE 00

Versione approvata dal Consiglio di Amministrazione in data: 16/03/20



INDICE

INFORMAZIONI SUL DOCUMENTO	3
1. INTRODUZIONE	4
1.1. MISSIONE ED ETICA DELLA SOCIETÀ	4
1.2. DESTINATARI DEL CODICE ED AMBITO DI APPLICAZIONE	4
1.3. DI COSA SI TRATTA E GLI OBIETTIVI DEL CODICE ETICO	5
2. I VALORI AZIENDALI.....	6
3. PRINCIPI ETICI GENERALI.....	7
3.1. RISPETTO DELLE LEGGI.....	7
3.2. DIRITTI UMANI E DEL LAVORO	7
3.3. IMPARZIALITÀ E RISPETTO DELLE PERSONE	7
3.4. VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE	7
3.5. SALUTE E SICUREZZA.....	7
3.6. TUTELA DELL' AMBIENTE	7
3.7. ONESTÀ, FIDUCIA E COLLABORAZIONE	8
3.8. TUTELA DELL'IMMAGINE	8
3.9. RECIPROCIÀ.....	8
4. NORME DI CONDOTTA nella CONDUZIONE DEGLI AFFARI.....	9
4.1. QUALITÀ DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI	9
4.2. CONCORRENZA LEALE E ANTITRUST	9
4.3. RISPETTO DELLE LEGGI ANTI-CORRUZIONE	9
4.3.1. ELARGIZIONE/ACCETTAZIONE DI DONI O ALTRE UTILITÀ.....	9
4.4. DOVERE DI IMPARZIALITÀ E CONFLITTO DI INTERESSI.....	9
4.5. DIVIETO DI OPERAZIONI FINALIZZATE AL RICICLAGGIO DI DENARO	10
4.6. CONTRASTO ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA	10
4.7. RESTRIZIONI AL COMMERCIO INTERNAZIONALE	10
4.8. TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE ED INTELLETTUALE.....	10
4.9. CONTRIBUTI E SPONSORIZZAZIONI	10
5. RAPPORTI CON TERZI	11
5.1. RAPPORTI COI CLIENTI	11
5.2. RAPPORTI COI FORNITORI.....	12
5.3. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.....	12
5.3.3. AUTORITÀ GIUDIZIARIA.....	13
5.4. RAPPORTI CON PARTITI POLITICI, SINDACATI ED ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA.....	13
6. RAPPORTI CON DIPENDENTI E COLLABORATORI	14
6.1. SELEZIONE DEL PERSONALE	14

6.2.	COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO	14
6.3.	GESTIONE DEL PERSONALE	14
6.3.1.	TUTELA DELLE PERSONE	14
6.3.2.	VALORIZZAZIONE E FORMAZIONE DELLE RISORSE UMANE	14
6.3.3.	GESTIONE DEL TEMPO	14
6.3.4.	COINVOLGIMENTO	15
6.4.	LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE	15
6.5.	TRASPARENZA E VERIDICITÀ DELLE INFORMAZIONI	15
6.6.	DILIGENZA NELL'UTILIZZO DELLE RISORSE AZIENDALI	15
6.6.1.	TUTELA DEGLI STRUMENTI INFORMATICI.....	15
6.7.	SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO	16
6.8.	DOVERI DEI DIPENDENTI E DEI COLLABORATORI	16
7.	RISERVATEZZA E PRIVACY	17
7.1.	RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI AZIENDALI	17
7.2.	TUTELA DEI DATI PERSONALI	17
8.	GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE	18
8.1.	INTEGRITÀ FINANZIARIA	18
8.2.	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE ADEGUATA.....	18
9.	MODALITÀ DI ATTUAZIONE E DI CONTROLLO DEL CODICE.....	19
9.1.	DIFFUSIONE, COMUNICAZIONE E FORMAZIONE	19
9.2.	ATTUAZIONE	19
9.3.	CONTROLLI	19
9.4.	POLITICA DELLE SEGNALAZIONI (“WHISTLEBLOWING”)	20
9.5.	VIOLAZIONI DEL CODICE E SISTEMA SANZIONATORIO.....	21
9.6.	DIFFUSIONE ED AGGIORNAMENTO DEL CODICE	21

INFORMAZIONI SUL DOCUMENTO

REVISIONE				
N° REV.	DATA REV.	DESCRIZIONE	Rif. PARAGR.	Rif. PAGINA
00	16/03/20	PRIMA EMISSIONE		

1. INTRODUZIONE

Come azienda di assodata esperienza nel settore degli elementi di fissaggio, **O.M.T. Fabbrica Viterie** (nel seguito denominata anche come “la società”) si impegna ad uno sviluppo del business corretto, sostenibile, basato su una strategia aziendale a lungo termine e lungimirante.

In virtù di questa visione del proprio ruolo d’impresa, **O.M.T. Fabbrica Viterie** ha adottato un proprio codice etico (di seguito “Il codice”) che esprime l’insieme dei doveri e delle responsabilità etiche nella conduzione dei propri affari ed attività aziendali. Equità e correttezza nella gestione dei rapporti contrattuali e di lavoro, integrità morale e tutela della propria immagine, trasparenza e imparzialità, garanzia della sicurezza dei lavoratori e promozione di una coscienza ecologica, nonché la piena osservanza di tutte le norme di Legge, italiane ed internazionali, sono i principi ispiratori di tale codice etico.

Con l’approvazione del presente codice, **O.M.T. Fabbrica Viterie** dichiara di ispirare la propria attività ai principi in esso contenuti e di non intraprendere, o proseguire, alcun rapporto con chiunque dimostri di non dividerne lo spirito o ne violi i principi e le regole di condotta.

1.1. MISSIONE ED ETICA DELLA SOCIETÀ

L’obiettivo primario della società è perseguire l’eccellenza nella fornitura di sistemi di fissaggio di qualità e dei servizi ad essa legati, valorizzando le competenze del personale e lo sviluppo tecnologico, con continue iniziative di miglioramento ad alto impatto competitivo ed una crescente soddisfazione dei clienti.

Nello sviluppo delle sue attività, **O.M.T. Fabbrica Viterie** si impegna a rispettare i principi di correttezza, onestà, responsabilità e rispetto, nei confronti di dipendenti, clienti, fornitori, concorrenti, soggetti terzi, partners e tutte le altre aziende ed organizzazioni con cui la società è presente con le proprie attività. La società agisce come concorrente leale in un mercato libero.

1.2. DESTINATARI DEL CODICE ED AMBITO DI APPLICAZIONE

Il codice etico si applica alla società ed è conseguentemente vincolante per tutti coloro che, a vario titolo e con differenti responsabilità, costituiscono l’organizzazione e/o ne realizzano direttamente ed indirettamente gli obiettivi.

Sono tenuti al rispetto dei principi enunciati nel presente codice gli organi sociali ed i propri componenti, i dipendenti, i collaboratori (indipendentemente dalla qualificazione giuridica del rapporto), i consulenti esterni, gli agenti, i fornitori, i clienti e tutti i soggetti che agiscono in nome e/o per conto di **O.M.T. Fabbrica Viterie**, sulla base di un mandato o di altro rapporto contrattuale (di seguito, per brevità, i “destinatari”).

I sopra citati destinatari sono tenuti, senza distinzioni od eccezioni, a rispettare e far rispettare i principi riportati nel presente codice. In nessun modo la personale convinzione di agire a vantaggio della società può giustificare l’adozione di comportamenti in contrasto con tali principi.

In considerazione dell’estensione commerciale della società tanto nei mercati nazionali quanto in quelli internazionali, Il codice etico ha validità sia in Italia che all’estero, pur in considerazione della diversità culturale, sociale ed economica dei vari Paesi nei quali **O.M.T. Fabbrica Viterie** opera o potrà operare in futuro. Alcuni siti o paesi possono avere politiche e pratiche che impongono requisiti più rigorosi di quanto riportato in questo codice. In tutti questi casi, la politica, la pratica o la Legge devono essere seguite.

La società provvederà a divulgare il presente codice etico con mezzi idonei raccomandandone la puntuale osservanza.

1.3. DI COSA SI TRATTA E GLI OBIETTIVI DEL CODICE ETICO

Il codice etico è uno degli strumenti della responsabilità sociale delle imprese per la promozione di pratiche di comportamento etiche e di integrità professionale. Esso elenca i valori di riferimento che devono orientare i comportamenti di tutti i destinatari nello svolgimento delle attività quotidiane.

Il codice etico si pone come obiettivi una gestione aziendale secondo criteri di etica, legalità, correttezza professionale, integrità personale, tutela della salute e dell'ambiente di lavoro, nonché di onesta e trasparente competizione sul mercato. Inoltre, il presente codice vuole favorire il miglioramento dei rapporti interni all'azienda e la formazione di un'immagine aziendale esterna solida e riconosciuta, per consolidare la costruzione di un clima di fiducia intra-aziendale e verso tutti gli interlocutori esterni, sostenendo la reputazione e la leadership di mercato di **O.M.T. Fabbrica Viterie**.

Il Codice Etico deve essere interpretato come una Carta dei Diritti e dei Doveri attraverso il quale **O.M.T. Fabbrica Viterie** enuncia le proprie responsabilità, gli impegni etico-sociali ed ambientali.

2. I VALORI AZIENDALI

Il presente codice, insieme ai valori aziendali, è un elemento fondamentale della cultura della società, un insieme di linee guida imprescindibili alla realizzazione di un business di successo e sostenibile.

- **DEDIZIONE:** la passione per il lavoro come garanzia di continua volontà di miglioramento per soddisfare i clienti nelle loro esigenze attuali e future.
- **PROFESSIONALITA':** per offrire eccellenza in ogni prodotto e servizio. Impegno e competenza sono i cardini del successo aziendale.
- **COMUNICAZIONE:** principio fondamentale per costruire relazioni di valore che superino il concetto tradizionale di supplier, ma capaci di creare partnership strategiche nel lungo periodo.
- **INNOVAZIONE:** la responsabilità di offrire al mercato la migliore combinazione di prodotti e servizi, in termini di soluzioni tecniche, qualità, competitività ed efficienza.
- **PROATTIVITA':** nel valutare regolarmente i rischi interni ed esterni e adottare tutte le misure necessarie per costruire progetti sostenibili.
- **CONSAPEVOLEZZA:** delle regole e dei principi del lavoro, di operare nel pieno rispetto delle Leggi e di tutela dell'ambiente.

3. PRINCIPI ETICI GENERALI

I principi generali raccolgono la missione imprenditoriale di **O.M.T. Fabbrica Viterie** ed espongono le regole etiche adottate nel realizzarla.

3.1. RISPETTO DELLE LEGGI

O.M.T. Fabbrica Viterie considera la legalità un valore inderogabile nella conduzione delle attività aziendali. Pertanto, la società si impegna al rispetto delle Leggi, dei Decreti, dei Regolamenti legali nonché delle prassi generalmente riconosciute dei Paesi in cui opera.

Tutti i destinatari devono essere a conoscenza delle implicazioni di Legge connesse allo svolgimento delle proprie attività e sono tenuti ad agire nel rigoroso rispetto delle stesse. In nessun caso il perseguimento dell'interesse dell'impresa giustifica e rende accettabile una condotta contrastante con i disposti di Legge.

3.2. DIRITTI UMANI E DEL LAVORO

O.M.T. Fabbrica Viterie rispetta e sostiene la dignità di ogni individuo in tutte le sue attività, in conformità con la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani dell'Onu, e applica una politica di tolleranza zero sul lavoro minorile e su qualsiasi forma di lavoro illegale, forzato od involontario.

3.3. IMPARZIALITÀ E RISPETTO DELLE PERSONE

O.M.T. Fabbrica Viterie, nel rispetto del principio di uguaglianza fra tutti gli individui, evita ogni sorta di discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità, alle opinioni politiche ed alle credenze religiose dei suoi interlocutori.

Nel pieno interesse di tutte le parti interessate, la società si impegna a promuovere un clima di cooperazione e di fiducia, pertanto vieta atti di bullismo, abusi fisici o verbali ed in generale qualsiasi forma di comportamento che possa creare un ambiente di lavoro ostile. In considerazione di ciò non sono tollerate minacce volte ad indurre le persone ad agire contro la Legge ed il codice etico.

3.4. VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

O.M.T. Fabbrica Viterie riconosce che tutti i suoi dipendenti e collaboratori sono un fattore fondamentale per il raggiungimento della mission aziendale ed il successo della stessa, concorrendo con professionalità alla realizzazione degli obiettivi perseguiti. Per questo, la società si impegna a promuovere il valore delle risorse umane allo scopo di accrescerne il patrimonio, investendo nello sviluppo delle competenze professionali e garantendo condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale.

3.5. SALUTE E SICUREZZA

O.M.T. Fabbrica Viterie, consapevole che la salute, la sicurezza ed il benessere psico-fisico dei lavoratori sono elementi che devono essere tutelati, si impegna a garantire un luogo di lavoro sicuro e conforme ai requisiti di salute, e si assume la responsabilità di salvaguardare la salute e la sicurezza dei dipendenti, collaboratori e dei terzi.

3.6. TUTELA DELL' AMBIENTE

La protezione e la conservazione dell'ambiente e delle risorse naturali sono valori prioritari per **O.M.T. Fabbrica Viterie** che si fa carico di promuovere iniziative per ridurre l'impatto ambientale del proprio business, identificando e riducendo gli sprechi e l'uso inefficiente delle risorse e dell'energia.

La società si impegna a rispettare le politiche ambientali ed i requisiti legali vigenti ed assicura che i rifiuti generati dall'esercizio delle attività aziendali vengono regolarmente stoccati e smaltiti da soggetti specializzati e qualificati.

3.7. ONESTÀ, FIDUCIA E COLLABORAZIONE

Garantire la continuità dei rapporti di collaborazione è una abilità fondamentale nella proficua gestione delle attività aziendali. Per questo motivo, **O.M.T. Fabbrica Viterie** incoraggia che i rapporti di ogni genere, internamente ed esternamente alla società, siano improntati all'osservanza dei principi di lealtà e trasparenza, collaborazione e reciproco rispetto attraverso un dialogo costante e di fiducia.

3.8. TUTELA DELL'IMMAGINE

Il rispetto dei principi e dei valori etici del presente codice costituisce un requisito primario nella creazione e nel mantenimento di una buona reputazione della società. La buona reputazione è una risorsa immateriale essenziale, in quanto favorisce la fedeltà dei clienti, la serenità dei fornitori e l'attrazione delle migliori risorse umane, contribuendo in modo determinante al perseguimento degli obiettivi ed al successo della società stessa.

I destinatari, nel rispettare le disposizioni del presente codice, contribuiscono alla tutela dell'immagine e della buona reputazione di **O.M.T. Fabbrica Viterie**.

3.9. RECIPROCIÀ

Il codice è ispirato ad un ideale di cooperazione in un'ottica di reciproca soddisfazione delle parti coinvolte e nel rispetto del ruolo di ciascuna. Pertanto, **O.M.T. Fabbrica Viterie** richiede a tutti i destinatari una condotta in linea con i principi e le regole cui la società si conforma.

4. NORME DI CONDOTTA NELLA CONDUZIONE DEGLI AFFARI

O.M.T. Fabbrica Viterie riconosce nella professionalità, trasparenza ed onestà, i principi cardine per una corretta conduzione degli affari e per garantire il successo e la competitività della società.

4.1. QUALITÀ DEI PRODOTTI E DEI SERVIZI

In accordo con la mission aziendale di perseguire l'eccellenza nella fornitura di sistemi di fissaggio ed in sintonia con le aspettative dei clienti, **O.M.T. Fabbrica Viterie** indirizza i propri processi industriali e servizi verso elevati standard di qualità, promuovendo costantemente ogni attività che possa concorrere al miglioramento qualitativo dei prodotti e dei servizi medesimi.

4.2. CONCORRENZA LEALE E ANTITRUST

O.M.T. Fabbrica Viterie si impegna a favore di una concorrenza leale e libera, dando piena e scrupolosa osservanza alla normativa antitrust, competendo per merito dei prodotti e dei servizi ed incoraggiando rapporti trasparenti e collaborativi con i propri partner.

Tutte le operazioni aziendali, in particolar modo quelle a carattere commerciale, devono essere condotte in accordo con tale principio, evitando di intraprendere azioni che abbiano un effetto negativo sul mercato o che ne limitino la concorrenza (ad esempio, accordi che contengano clausole di esclusività, vincoli alla determinazione del prezzo, restrizioni territoriali, ecc....).

Le violazioni delle Leggi antitrust e della concorrenza leale comportano penali significative che possono mettere a repentaglio la sostenibilità di **O.M.T. Fabbrica Viterie**.

Rispettosa dei citati principi di trasparenza ed onestà, la società non nega, occulta o ritarda alcuna informazione richiesta dall'Autorità garante della concorrenza e dagli altri organi di regolazione nelle loro funzioni di ispezione.

4.3. RISPETTO DELLE LEGGI ANTI-CORRUZIONE

La corruzione ostacola il progresso e l'innovazione, danneggiando irreparabilmente l'immagine della società. In linea generale, viene considerata corruzione qualsiasi pratica atta a sollecitare o ad accettare, direttamente o indirettamente, per sé o per altri, vantaggi indebiti, siano essi ad interesse personale o ad interesse della società.

O.M.T. Fabbrica Viterie, per i valori che sostiene nella conduzione del proprio esercizio, vieta qualunque azione, sia ad opera del proprio personale sia di terzi, tesa a promuovere o a favorire le sue attività in maniera illecita.

4.3.1. ELARGIZIONE/ACCETTAZIONE DI DONI O ALTRE UTILITÀ

Non è consentito ai destinatari (né direttamente, né tramite terzi) elargire, promettere, offrire o ricevere a/da chiunque alcuna regalia (denaro, beni, servizi od altre utilità) che possa essere interpretata come eccedenti le normali pratiche commerciali o di cortesia, ovvero intesa come rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile alla società, pertanto diretta a condizionare il beneficiario e spingerlo a comportamenti contrari ai doveri d'ufficio (es. promesse di vantaggi economici, favori, raccomandazioni, offerte di lavoro, viaggi premio, ecc....).

4.4. DOVERE DI IMPARZIALITÀ E CONFLITTO DI INTERESSI

Tutte le decisioni e scelte imprenditoriali devono essere prese nel miglior interesse di **O.M.T. Fabbrica Viterie**, in linea con i principi di corretta gestione societaria.

I destinatari del presente codice devono evitare tutte le situazioni ed attività in cui si possa manifestare un conflitto di interessi tra le attività economiche, personali o familiari e le mansioni ricoperte, tali da

influenzare l'indipendenza di giudizio ed entrare in contrasto con gli obiettivi della società (es. l'esistenza di partecipazioni finanziarie o di rapporti commerciali con fornitori, clienti o concorrenti).

Inoltre, dipendenti, collaboratori e consulenti, nonché coloro che agiscono in nome e per conto di **O.M.T. Fabbrica Viterie**, devono assicurare che ogni decisione di business sia presa nell'interesse della società (es. si deve evitare che un collaboratore persegua un interesse diverso da quello della società e/o tragga personale vantaggio da un'opportunità d'affari dell'impresa).

4.5. DIVIETO DI OPERAZIONI FINALIZZATE AL RICICLAGGIO DI DENARO

O.M.T. Fabbrica Viterie ottempera all'applicazione delle Leggi in tema di antiriciclaggio, sia nazionali che internazionali, nonché al rispetto delle Leggi, Regolamenti e provvedimenti delle Autorità competenti in materia fiscale e tributaria.

Tutti i destinatari del codice devono osservare la piena conformità alle Leggi in materia di antiriciclaggio, in particolar modo gli Amministratori sono tenuti ad assicurare la piena tracciabilità dei flussi finanziari in entrata ed in uscita.

4.6. CONTRASTO ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA

O.M.T. Fabbrica Viterie condanna e combatte qualsiasi forma di criminalità organizzata, anche di carattere mafioso. Per tale ragione, i destinatari del presente codice sono chiamati a prevenire il rischio di infiltrazioni criminali, attraverso un'accurata verificata dei requisiti di onorabilità ed affidabilità delle controparti commerciali (quali ad esempio fornitori, consulenti, partner commerciali), con esclusione di qualsiasi controparte per la quale sia sospettata l'appartenenza, la contiguità o l'agevolazione verso organizzazioni criminali.

4.7. RESTRIZIONI AL COMMERCIO INTERNAZIONALE

È politica di **O.M.T. Fabbrica Viterie** garantire il rispetto di tutte le normative locali e internazionali applicabili in materia doganale, nonché a rispettare eventuali restrizioni economiche e finanziarie applicabili in relazione a zone di guerra e/o embarghi.

4.8. TUTELA DELLA PROPRIETÀ INDUSTRIALE ED INTELLETTUALE

O.M.T. Fabbrica Viterie agisce nel pieno rispetto dei diritti di proprietà industriale ed intellettuale legittimamente in capo a terzi, nonché delle Leggi, Regolamenti e convezioni a tutela di tali diritti.

A tal riguardo, tutti i destinatari del presente codice sono tenuti a rispettare i legittimi diritti di proprietà industriale ed intellettuale di terzi e di astenersi dall'uso non autorizzato dei suddetti diritti ai sensi della Legge sul diritto d'autore (L. n. 633/1941).

In particolare, i destinatari, nell'esercizio delle proprie attività, devono astenersi da qualsivoglia condotta che possa costituire usurpazione di titoli di proprietà industriale, alterazione o contraffazione di marchi e/o segni distintivi di prodotti industriali, ovvero di brevetti, disegni o modelli industriali, sia nazionali che esteri.

4.9. CONTRIBUTI E SPONSORIZZAZIONI

Eventuali contributi e sponsorizzazioni della società destinati ad essere erogati in favore di enti e/o associazioni senza fini di lucro sono elargiti nei limiti e nel rispetto delle disposizioni di Legge vigenti.

Tali iniziative (riguardanti temi del sociale, ambiente, sport, spettacolo, arte) presuppongono una previa verifica dell'onorabilità del soggetto beneficiario e dell'insorgenza di possibili conflitti di interessi.

5. RAPPORTI CON TERZI

O.M.T. Fabbrica Viterie è particolarmente attenta a sviluppare un rapporto di fiducia con tutti i suoi possibili interlocutori, per creare e sostenere un business leale e competitivo, basato sull'integrità, la professionalità ed il pieno rispetto delle Leggi e delle parti.

5.1. RAPPORTI COI CLIENTI

Si definisce Cliente chiunque usufruisca di prodotti o di servizi della società a qualunque titolo.

5.1.1. CENTRALITÀ DEL CLIENTE

O.M.T. Fabbrica Viterie considera la soddisfazione del cliente come fattore di primaria importanza per il successo di impresa e basa la sua competitività sulla capacità di individuarne e soddisfarne i bisogni, attuali e futuri.

Orientata al miglioramento continuo, all'eccellenza operativa e qualitativa, la società si impegna ad un continuo monitoraggio dei propri processi e di tutta la catena di fornitura, indirizzando le proprie azioni al pieno rispetto dei requisiti e delle aspettative, di prodotto e di servizio, del cliente.

5.1.2. QUALITÀ

O.M.T. Fabbrica Viterie vuole essere un partner affidabile e sicuro per i propri clienti ed intende sviluppare il proprio mercato attenendosi a questo principio, fornendo prodotti e servizi di qualità. Per questo, la società indirizza i propri processi industriali e servizi verso elevati standard qualitativi, garantendo target di qualità allineati con le richieste del cliente.

5.1.3. IMPARZIALITÀ TRA CLIENTI

O.M.T. Fabbrica Viterie si impegna a non discriminare i propri clienti garantendo equità di trattamento nell'erogazione dei servizi e dei prodotti.

5.1.4. CORRETTEZZA NEGOZIALE E CONTRATTUALE

O.M.T. Fabbrica Viterie si impegna a basare i rapporti coi propri clienti su criteri di semplicità, onestà e trasparenza, evitando il ricorso a qualsiasi pratica ingannevole, al fine di creare e mantenere nel tempo un rapporto di collaborazione profittevole, improntato alla massima efficienza e cortesia. I contratti e le comunicazioni ai clienti devono essere redatti in modo chiaro e facilmente comprensibile, in conformità con le normative vigenti e completi di tutte le informazioni rilevanti ai fini decisionali del cliente.

5.1.5. COINVOLGIMENTO DEL CLIENTE

O.M.T. Fabbrica Viterie considera fondamentale il coinvolgimento dei clienti nello svolgimento delle proprie attività. L'ascolto delle loro necessità e diversità diventa fonte di ispirazione per offrire nuove soluzioni ad alto impatto competitivo. Pertanto, la società si impegna a prendere in considerazione le osservazioni ed i reclami inoltrati dai clienti e dalle associazioni a loro tutela, assicurandone una gestione idonea e tempestiva, adottando uno stile di comportamento improntato alla professionalità, disponibilità, rispetto e cortesia.

5.2. RAPPORTI COI FORNITORI

I Fornitori sono le persone e le imprese che, a vario titolo, forniscono beni, servizi e risorse necessari alla realizzazione delle attività ed all'erogazione dei servizi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi della società.

5.2.1. OBIETTIVITÀ DI SCELTA

Nei rapporti di fornitura di beni e/o servizi, **O.M.T. Fabbrica Viterie** opera la scelta dei propri fornitori sulla base di valutazioni obiettive circa qualità, prezzo ed altri requisiti di necessità.

Pertanto, i processi di selezione devono essere basati su un obiettivo confronto competitivo (in termini di competenze, competitività, qualità, correttezza, rispettabilità, reputazione, prezzo, garanzie di esecuzione e assistenza), evitando ogni forma di favoritismo o discriminazione.

5.2.2. COOPERAZIONE E ONESTÀ DI COMUNICAZIONE

O.M.T. Fabbrica Viterie si impegna a sviluppare con i fornitori rapporti di cooperazione, fondati su una comunicazione rivolta allo scambio reciproco di informazioni e competenze e che favorisca la creazione di valore comune per una maggior soddisfazione dei clienti finali.

In un'ottica di reciproca proficua collaborazione coi fornitori, dipendenti e collaboratori sono tenuti a:

- Instaurare relazioni efficienti, trasparenti e collaborative, mantenendo un dialogo aperto ed onesto in linea con le migliori consuetudini commerciali;
- Ottenere la collaborazione dei fornitori nell'assicurare costantemente il più conveniente rapporto tra qualità, costo e tempi di consegna;
- Esigere l'applicazione delle condizioni contrattualmente previste;
- Richiedere ai fornitori di attenersi alle disposizioni del presente codice.

5.2.3. TUTELA DELLA SICUREZZA E DELLA SALUTE DEI FORNITORI

O.M.T. Fabbrica Viterie persegue l'obiettivo di diffondere la cultura della salute e della sicurezza presso i fornitori e, in particolare, tutela la salute e la sicurezza dei fornitori che svolgono attività e/o visite presso la sede della società con adeguate azioni preventive di natura organizzativa e tecnica.

5.3. RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

La Pubblica Amministrazione è rappresentata da tutti quei soggetti, di diritto pubblico e privato, che svolgono una "funzione pubblica" od un "pubblico servizio". Essa è da intendersi nell'accezione più ampia del termine, tale da includere anche la Pubblica Amministrazione di Stati Esteri, nonché tutti quei soggetti che possono essere qualificati tali in base alla vigente legislazione includendo, quindi, i pubblici ufficiali, i soggetti incaricati di pubblico servizio e gli enti privati incaricati di pubblico servizio, nonché soggetti privati assoggettati a disciplina pubblicistica.

5.3.1. LEGALITÀ, CORRETTEZZA E TRASPARENZA

L'assunzione di impegni e la gestione dei rapporti, di qualsivoglia natura, con la Pubblica Amministrazione devono essere improntati al rigoroso rispetto delle Leggi nazionali, europee ed internazionali vigenti. I destinatari coinvolti in qualsiasi rapporto con la Pubblica Amministrazione sono tenuti alla massima trasparenza, chiarezza e correttezza al fine di instaurare un rapporto di massima professionalità e collaborazione.

In particolar modo, nei confronti degli esponenti della Pubblica Amministrazione e di Autorità garanti, vale quanto segue:

- Non sono ammesse pratiche di corruzione, attiva o passiva, o comportamenti collusivi di qualsiasi natura ed in qualsiasi forma;
- Non è consentito offrire denaro od utilità di qualsiasi tipo o compiere atti di cortesia commerciale in favore degli esponenti della Pubblica Amministrazione, o loro parenti, salvo che si tratti di beni di modico valore (previa autorizzazione dell'organo direttivo aziendale) e che non possano essere in alcun modo interpretate come strumento per influenzarli nell'espletamento dei loro doveri, per ricevere favori illegittimi e/o trarne indebito vantaggio;
- È fatto divieto di ricercare od instaurare illecitamente relazioni personali di favore, atte a condizionare, direttamente od indirettamente, l'esito del rapporto con la Pubblica Amministrazione.

La documentazione relativa ad operazioni, transazioni ed attività per le quali **O.M.T. Fabbrica Viterie** è entrata in contatto con la Pubblica Amministrazione deve essere conservata diligentemente per garantire la massima trasparenza e tracciabilità delle informazioni. È vietato distruggere o alterare registrazioni, verbali, scritture contabili o qualsiasi tipo di documento, mentire o rilasciare dichiarazioni fuorvianti alle Autorità competenti.

5.3.2. FINANZIAMENTI E SOVVENZIONI

È vietato qualsiasi comportamento volto a conseguire, da parte dello Stato, delle Regioni, dall'Unione Europea o da altro ente pubblico, qualsiasi tipo di contributo, finanziamento od altra erogazione dello stesso tipo, per mezzo di dichiarazioni e/o documentazioni alterati o falsificati volti ad indurre in errore l'ente erogatore.

È, inoltre, proibito destinare i contributi, sovvenzioni o finanziamenti accordati, a finalità diverse da quelle dichiarati e per cui sono stati concessi dallo Stato, delle Regioni, dall'Unione Europea o da altro ente pubblico.

5.3.3. AUTORITÀ GIUDIZIARIA

O.M.T. Fabbrica Viterie uniforma i propri rapporti con l'Autorità Giudiziaria alla massima collaborazione nel pieno rispetto del ruolo istituzionale della stessa. Le persone delegate a relazionarsi con l'Autorità Giudiziaria sono tenute ad improntare la loro condotta ai principi di trasparenza, correttezza e rigore professionale, evitando ogni sorta di comportamento che possa essere interpretato in maniera fuorviante o comunque, in contrasto con le Leggi ed i valori del presente codice.

5.4. RAPPORTI CON PARTITI POLITICI, SINDACATI ED ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA

O.M.T. Fabbrica Viterie non contribuisce in alcun modo al finanziamento di partiti, movimenti, comitati ed organizzazioni politiche sindacali rappresentative dei lavoratori, di loro rappresentanti o candidati, nei confronti dei quali potrebbe determinarsi una situazione di conflitto di interessi.

Inoltre, la società si astiene dal porre in essere comportamenti volti ad esercitare pressioni, dirette o indirette, ad esponenti politici.

6. RAPPORTI CON DIPENDENTI E COLLABORATORI

O.M.T. Fabbrica Viterie riconosce nei propri dipendenti e collaboratori un fattore primario per il conseguimento degli obiettivi ed il successo della società, in virtù del contributo professionale e personale dagli stessi apportato, nell'ambito di un rapporto di lavoro basato su professionalità, impegno e dedizione, correttezza e fiducia reciproca.

6.1. SELEZIONE DEL PERSONALE

O.M.T. Fabbrica Viterie effettua una valutazione del personale da assumere in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto a quelli attesi ed alle esigenze aziendali, nella piena osservanza delle pari opportunità per tutti i soggetti interessati. Le informazioni richieste sono strettamente collegate alla verifica dei requisiti professionali e psicoattitudinali, nel rispetto della sfera privata e delle opinioni del candidato.

6.2. COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO

O.M.T. Fabbrica Viterie non tollera alcuna forma di lavoro irregolare o di "lavoro in nero". Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro nel rispetto delle varie tipologie contrattuali consentite dalla Legge. È specificatamente vietata l'assunzione di personale straniero privo di regolare permesso di soggiorno. Al momento della costituzione del rapporto di lavoro, la società si impegna a fornire al dipendente accurate informazioni relative alle caratteristiche della funzione e delle mansioni da svolgere, ai profili normativi e retributivi (come regolati dal contratto collettivo nazionale di lavoro), nonché norme e procedure da adottare a tutela della salute e della sicurezza durante l'attività operativa.

6.3. GESTIONE DEL PERSONALE

O.M.T. Fabbrica Viterie è consapevole che il raggiungimento dei traguardi aziendali dipende dalla presenza di dipendenti e collaboratori qualificati, responsabilizzati e leali. In quest'ottica la società attua una politica di gestione del personale volta alla tutela ed al consolidamento della professionalità di ciascun lavoratore.

6.3.1. TUTELA DELLE PERSONE

O.M.T. Fabbrica Viterie evita qualsiasi forma di discriminazione, sia essa riferita alla condizione fisica, alla disabilità, alle opinioni, alla nazionalità, alla religione, al sesso, all'identità di genere, o qualsiasi altra condizione che possa dare origine a discriminazione. Parimenti, ogni dipendente e collaboratore è tenuto ad assumere nei confronti dei propri colleghi un atteggiamento improntato al rispetto, alla tutela della dignità della persona, alla collaborazione ed all'umana solidarietà.

6.3.2. VALORIZZAZIONE E FORMAZIONE DELLE RISORSE UMANE

O.M.T. Fabbrica Viterie si impegna a valorizzare le competenze, le potenzialità e l'impegno di tutto il personale, coniugando le esigenze di crescita aziendale con il fabbisogno formativo dei lavoratori e garantendo percorsi di crescita basati esclusivamente sui meriti professionali. La società si impegna altresì a riconoscere retribuzioni proporzionate rispetto alla qualità e quantità del lavoro prestato, e comunque in linea con le previsioni della contrattazione collettiva applicabile.

6.3.3. GESTIONE DEL TEMPO

O.M.T. Fabbrica Viterie si impegna al rigoroso rispetto della normativa vigente ed applicabile in materia di orario di lavoro, riposo settimanale e ferie. Parimenti, tutti i lavoratori hanno il dovere di perseguire, nell'uso del loro tempo, la massima efficienza dell'organizzazione.

6.3.4. COINVOLGIMENTO

O.M.T. Fabbrica Viterie sostiene un ambiente di lavoro fondato sull'informazione e sul coinvolgimento del personale, sollecitando il contributo di tutte le figure professionali pertinenti alla soluzione dei problemi. Tutti i dipendenti e collaboratori sono chiamati a partecipare ai momenti di incontro e discussione con spirito di collaborazione, propositività ed indipendenza di giudizio.

6.4. LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE

O.M.T. Fabbrica Viterie riconosce e rispetta la libertà di associazione ed il diritto dei lavoratori di formare ed aderire ai sindacati di loro scelta e di negoziazione collettiva, entro i limiti di Leggi e statuti applicabili, ed assicura che i rappresentanti ufficiali di tali sindacati non siano soggetti a discriminazione.

6.5. TRASPARENZA E VERIDICITÀ DELLE INFORMAZIONI

Tutti i dipendenti e collaboratori, nel loro rapporto di lavoro con la società, devono garantire la veridicità, la trasparenza, l'accuratezza e la completezza della documentazione e delle informazioni rese nello svolgimento dell'attività di propria competenza. Ogni lavoratore è responsabile che la documentazione a lui affidata sia custodita e conservata, facilmente reperibile ed archiviata in modo ordinato e secondo logici criteri.

6.6. DILIGENZA NELL'UTILIZZO DELLE RISORSE AZIENDALI

Ogni dipendente e collaboratore è tenuto ad operare con la diligenza necessaria per tutelare le risorse e gli strumenti aziendali, attraverso comportamenti responsabili ed in linea con le procedure operative predisposte per regolamentare l'utilizzo degli stessi, nonché con le normative vigenti in materia, evitando utilizzi impropri che possano risultare dannosi anche per i terzi, o comunque in contrasto con l'interesse societario. Inoltre, è cura dei lavoratori non solo proteggere tali beni, ma anche impedirne l'uso fraudolento.

6.6.1. TUTELA DEGLI STRUMENTI INFORMATICI

Amministratori, dipendenti e collaboratori devono attenersi strettamente alle procedure aziendali, nonché alle Leggi applicabili in materia di sicurezza informativa ed utilizzare i sistemi informatici (hardware/software) e di comunicazione (telefoni / telefax / internet, ecc....) in conformità di suddette procedure, evitando comportamenti che possano compromettere la loro funzionalità o, in generale, la protezione del sistema informatico aziendale.

In particolare, è fatto divieto di:

- Caricare su sistemi aziendali software non autorizzati;
- Estrarre copie non autorizzate di programmi su licenza per uso personale o commerciale;
- Abusivamente distribuire, duplicare o commercializzare software e/o il contenuto di una banca dati;
- Alterare e/o falsificare dati ed informazioni contenuti nel sistema informatico aziendale.

L'attività informatica dovrà essere posta in essere da ciascun soggetto autorizzato utilizzando le proprie credenziali e astenendosi sia dall'accedere ai sistemi informatici mediante credenziali o autorizzazioni di terzi, sia dal fornire a qualsivoglia altro soggetto le proprie credenziali di accesso ai sistemi informatici.

6.7. SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

La sicurezza è un valore fondamentale che deve integrarsi in ogni attività e mansione, in un'ottica di prevenzione dei rischi che coinvolge tutti i destinatari. In particolare, la società richiede ai propri dipendenti e collaboratori di prendere parte diligentemente ai corsi di formazione interna in materia di salute e sicurezza e di condurre le loro operazioni nello scrupoloso rispetto delle norme di sicurezza e di prevenzione vigenti, per la propria ed altrui incolumità sul lavoro.

Ogni dipendente e collaboratore deve contribuire, nella quotidianità del proprio lavoro, ad una prestazione esemplare in questo campo, segnalando tempestivamente e a chi di dovere, eventuali disfunzioni o possibili miglioramenti.

I principi ed i criteri fondamentali che guidano le decisioni della società in materia di salute e sicurezza sul lavoro sono:

- Evitare i rischi e combatterli alla fonte;
- Valutare attentamente i rischi che non possono essere evitati;
- Adeguare il lavoro all'uomo, in particolar modo nella concezione del posto di lavoro, nella scelta adeguata delle attrezzature e dei metodi di lavoro;
- Fornire ai lavoratori necessari ed idonei dispositivi di protezione individuale;
- Tenere conto delle continue evoluzioni tecnologiche in materia e sostituire possibilmente ciò che è pericoloso con ciò che non lo è o che lo è in misura inferiore;
- Impartire adeguate istruzioni ai lavoratori in merito a norme e procedure da adottare al fine di prevenire infortuni sul lavoro e malattie professionali.

6.8. DOVERI DEI DIPENDENTI E DEI COLLABORATORI

La reputazione di **O.M.T. Fabbrica Viterie** è largamente caratterizzata dal comportamento, dalle azioni e dalla condotta di tutti i suoi dipendenti e collaboratori, pertanto la società impone a tutto il personale il rispetto diligente delle Leggi applicabili, del presente codice etico e dei regolamenti interni.

Dipendenti e collaboratori sono tenuti ad operare nell'interesse della società, perseguendo obiettivi di efficacia ed efficienza, prestando la massima attenzione alla costante realizzazione di prodotti e servizi d'eccellenza e volti a garantire la massima soddisfazione del cliente.

7. RISERVATEZZA E PRIVACY

7.1. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI AZIENDALI

La tutela del segreto e delle informazioni riservate aziendali riveste un ruolo cruciale nello svolgimento dell'attività di impresa, nel garantire competitività, tutela sul mercato e la possibilità di sviluppare sinergie profittevoli con i business partner.

I destinatari sono chiamati a conformarsi al principio di riservatezza delle informazioni aziendali, assicurando il massimo riserbo in relazione a notizie ed informazioni aventi per oggetto attività della società o dei soggetti terzi con essa in relazione.

Sono considerate informazioni riservate qualsiasi dato influente sull'attività concorrenziale della società, siano esse di carattere tecnico, amministrativo, finanziario o commerciale e che potrebbero essere utili a terzi o dannose per la società stessa se divulgate (es. progetti di lavoro, piani commerciali ed industriali strategici, know-how di processo e di prodotto, operazioni finanziarie, strategie operative e di investimento, ecc....).

In particolar modo per i dipendenti e collaboratori, l'obbligo di proteggere dalla divulgazione qualsiasi informazione riservata, (acquisita durante il servizio prestato alla società prima che la stessa sia stata formalizzata e formalmente comunicata alle parti interessate), continua anche dopo aver lasciato l'azienda.

O.M.T. Fabbrica Viterie impronta ogni sua attività alla tutela della riservatezza e si impegna a:

- Assicurare la riservatezza delle informazioni, acquisite nelle relazioni d'affari od al proprio interno, relative ai suoi interlocutori;
- Evitare ogni uso improprio delle informazioni medesime.

7.2. TUTELA DEI DATI PERSONALI

O.M.T. Fabbrica Viterie assicura di trattare i dati personali dei propri dipendenti, clienti, fornitori o di terzi che le vengano conferiti o comunicati nell'ambito delle proprie attività, nel pieno rispetto della normativa nazionale ed europea *protempore* vigente in materia.

In particolare, la società assicura che i dati personali siano:

- Richiesti per scopi specifici, esplicitamente definiti e giustificati;
- Adeguati e non eccedenti le finalità per cui sono stati raccolti;
- Tutelati nella diffusione, fatte salve le ipotesi di comunicazioni a terzi necessarie per la corretta gestione delle proprie attività;
- Protetti contro accessi non autorizzati.

8. GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE

8.1. INTEGRITÀ FINANZIARIA

O.M.T. Fabbrica Viterie opera con la massima trasparenza contabile ed in virtù dei principi di verità, accuratezza e completezza delle informazioni.

I resoconti finanziari ed i libri contabili rispecchiano in modo accurato tutte le operazioni societarie, per garantire prassi commerciali legali e prevenire attività fraudolente.

Chiunque fosse a conoscenza di possibili omissioni, falsificazioni od alterazioni delle registrazioni contabili e/o documenti correlati è tenuto ad informare tempestivamente la funzione aziendale competente.

8.2. DOCUMENTAZIONE AZIENDALE ADEGUATA

O.M.T. Fabbrica Viterie garantisce che la documentazione aziendale viene redatta in conformità con i principi giuridici e contabili applicabili e si rende prontamente disponibile a fornire tali informazioni a chi autorizzato a prenderne visione, come ad esempio revisori o enti governativi.

Tutte le funzioni aziendali, per quanto di loro competenza, sono responsabili della veritiera, completa, regolare chiara ed accurata tenuta delle scritture contabili.

Le registrazioni contabili, le informazioni economiche e finanziarie della società non possono essere trasmesse o divulgate a terzi senza autorizzazione della funzione aziendale competente.

9. MODALITÀ DI ATTUAZIONE E DI CONTROLLO DEL CODICE

9.1. DIFFUSIONE, COMUNICAZIONE E FORMAZIONE

Il presidente dell'assemblea dei soci si impegna a diffondere la conoscenza del codice etico presso tutti i dipendenti della società e presso coloro che con essa abbiano rapporti di collaborazione, anche temporanea.

Il codice etico è portato a conoscenza, all'interno ed all'esterno della società, mediante apposite attività di comunicazione (esposizione in bacheca di copia del codice, inserimento nel portale aziendale, inserimento di una nota informativa dell'adozione del codice in tutti i contratti).

Tutti i soggetti interessati devono confermare formalmente e per iscritto di aver ricevuto il codice etico e di essere a conoscenza delle disposizioni in esso contenute.

9.2. ATTUAZIONE

I "destinatari" devono essere consapevoli dell'esistenza di procedure di controllo e coscienti del contributo che queste danno al raggiungimento degli obiettivi aziendali e dell'efficienza della società.

Per controlli interni si intendono tutti gli strumenti necessari o utili ad indirizzare, gestire e verificare le attività dell'impresa con l'obiettivo di assicurare il rispetto delle leggi e delle procedure aziendali, proteggere i beni aziendali, gestire efficientemente le attività e fornire dati contabili e finanziari accurati e completi.

La responsabilità di creare un sistema di controllo interno efficace è comune ad ogni livello operativo. Conseguentemente tutti i "destinatari", nell'ambito delle funzioni svolte, sono responsabili della definizione, attuazione e corretto funzionamento dei controlli inerenti le aree operative loro affidate.

Nell'ambito delle loro competenze, i responsabili di unità o di funzione sono tenuti a essere partecipi del sistema di controllo aziendale ed a farne partecipi i loro dipendenti.

Ogni operazione e transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, legittima, coerente, congrua e verificabile.

Tutte le azioni e le operazioni della società devono avere una registrazione adeguata e deve essere possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e svolgimento. Per ogni operazione deve esservi un adeguato supporto documentale, al fine di poter procedere, in ogni momento, all'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione ed individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione stessa.

9.3. CONTROLLI

Al responsabile del sistema di gestione per la qualità ed in generale il personale (eventualmente esterno) che esegue gli audit interni in ambito ISO 9001/IATF 16949, per quanto di competenza, è attribuito il compito di verificare l'applicazione e il rispetto del codice etico. In particolare, nell'ambito delle relative competenze, le suddette funzioni dovranno:

- monitorare le iniziative per la diffusione della conoscenza e della comprensione del codice etico;
- proporre ipotesi di revisione delle procedure aziendali;
- realizzare attività di monitoraggio della condotta aziendale, al fine di accertare il grado di rispetto ed osservanza dei principi espressi nel codice;

- segnalare al presidente del consiglio di amministrazione i casi di violazione dei principi del codice, per l'adozione di eventuali provvedimenti sanzionatori.

9.4. POLITICA DELLE SEGNALAZIONI ("WHISTLEBLOWING")

Obiettivo della politica "whistleblowing" è assicurare l'anonimato delle segnalazioni di non conformità a leggi o regolamenti, politiche, norme e procedure aziendali ed in particolare al presente codice etico.

L'azienda si impegna ad agevolare l'effettuazione in modo che possa trarne beneficio da esse ed intercettare per tempo comportamenti difformi, al fine di porvi rimedio e correzione.

Il sistema di whistleblowing è lo strumento mediante il quale viene garantita tutela a chi segnala non conformità in buona fede. L'obiettivo che lo strumento si propone è quello di prevenire la realizzazione di irregolarità all'interno dell'organizzazione, ma anche quello di coinvolgere tutti gli Stakeholders e il pubblico, in generale, in un'attività di contrasto della non compliance, attraverso una partecipazione attiva e responsabile.

Tutte le parti interessate (stakeholder) possono segnalare, per iscritto e in forma non anonima, ogni violazione o sospetto di violazione del codice etico per tramite di posta ordinaria all'indirizzo:

O.M.T. Fabbrica Viterie S.r.l
Segnalazioni Whistleblowing
Via Guglielmo Marconi 8/E
24030 - Brembate di Sopra (BG) – Italia

L'Amministratore Delegato (l'unico con accesso alla corrispondenza **Segnalazioni Whistleblowing**) provvede ad un'analisi della segnalazione, ascoltando eventualmente l'autore e il responsabile della presunta violazione.

L'Amministratore Delegato agisce in modo da garantire i segnalanti contro qualsiasi tipo di ritorsione intesa come atto che possa dar adito anche al solo sospetto di essere una forma di discriminazione o penalizzazione (ad esempio, per i fornitori: interruzione dei rapporti di affari, per i dipendenti: mancata promozione, ecc.). È inoltre assicurata la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge. L'Amministratore Delegato attiva le competenti funzioni aziendali per confermare e definire i provvedimenti correttivi e/o sanzionatori, curarne l'attuazione e riferirne i risultati all'Assemblea dei Soci.

O.M.T. Fabbrica Viterie assicura che i segnalanti in buona fede saranno tutelati contro qualsiasi forma di ritorsione, discriminazione o penalizzazione e garantiti nella riservatezza dell'identità, fatti salvi gli obblighi di legge e la tutela dei diritti della società.

9.5. VIOLAZIONI DEL CODICE E SISTEMA SANZIONATORIO

L'osservanza del codice etico da parte dei dipendenti si aggiunge all'obbligo di adempiere ai doveri generali di lealtà, di correttezza e di esecuzione del contratto di lavoro secondo buona fede, come richiesto ai sensi e per gli effetti degli Artt.2104 e 2105 del codice civile. Essa deve altresì considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali assunte dai collaboratori non subordinati e/o soggetti aventi relazioni d'affari con la società.

La violazione delle norme del presente codice potrà costituire inadempimento delle obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro, nel rispetto dell'Art.7 dello Statuto dei Lavoratori (Legge del 30 maggio 1970 n.300) con ogni conseguenza contrattuale e di Legge, anche in ordine della risoluzione del contratto e/o dell'incarico e potrà comportare il risarcimento dei danni dalla stessa derivanti.

O.M.T. Fabbrica Viterie si impegna a prevedere e ad irrogare, con coerenza, imparzialità e tempestività sanzioni proporzionate alle rispettive violazioni del codice etico e conformi alle vigenti disposizioni in materia di regolamentazione dei rapporti di lavoro.

9.6. DIFFUSIONE ED AGGIORNAMENTO DEL CODICE

Il presente codice etico viene diffuso attraverso:

- La pubblicazione sul sito internet della società;
- L'affissione nelle bacheche apposite.

O.M.T. Fabbrica Viterie si impegna ad aggiornare i contenuti del codice etico qualora esigenze dettate dal variare del contesto, della normativa di riferimento vigente o dell'organizzazione aziendale lo rendessero opportuno e necessario.

Eventuali disposizioni dichiarate nel presente del codice etico che dovessero andare in opposizione alla legge applicabile, a seguito per esempio di uno sviluppo normativo e/o legale, dovranno essere immediatamente considerate nulle.

Ogni successiva modifica al codice etico deve essere approvata dal Consiglio di Amministrazione di **O.M.T. Fabbrica Viterie** in accordo con le normative, i requisiti e le disposizioni legali applicabili.